

สรุปมติการประชุมคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดยะลา
(ก.อบต.จังหวัดยะลา)
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุมยะลาชลอ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดยะลา
ศาลากลางจังหวัดยะลา

๑. เห็นชอบรับรอง รายงานการประชุม ก.อบต.จังหวัดยะลา ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
๒. รับทราบ รายงานสถานะของพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑๕ ราย (ผนวก ก.)
๓. รับทราบ รายงานพนักงานส่วนตำบลเดินทางไปต่างประเทศ จำนวน ๑๗ ราย (ผนวก ข.)
๔. รับทราบ รายงานตำแหน่งสายงานผู้บริหารว่าง จำนวน ๑ อัตรา (ผนวก ค.)
๕. รับทราบ รายงานสรุปผลการประชุม ก.อบต. ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๘
๖. เห็นชอบ ให้โอนและรับโอนพนักงานส่วนตำบล พนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น จำนวน ๑๓ ราย (ผนวก ง.)
๗. เห็นชอบ ให้โอนและรับโอนพนักงานส่วนตำบลผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่ง
สายงานผู้บริหาร จำนวน ๒ ราย (ผนวก จ.)
๘. เห็นชอบ ให้เลื่อนระดับและแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น
ประเภททั่วไป จากระดับปฏิบัติงาน เป็นระดับชำนาญงาน จำนวน ๕ ราย (ผนวก ฉ.)
๙. เห็นชอบ ให้แต่งตั้งพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๗ ราย สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล (ผนวก ช.)
บันนังสตาให้ประกาศปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙
ยุบเลิกพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ๓ อัตรา
โดยให้มีผลไม่ก่อนวันที่แต่งตั้งพนักงานจ้างตามภารกิจ (ประเภททักษะ) ตำแหน่ง
พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา
๑๐. เห็นชอบ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลกะว๊ะ กำหนดฝ่ายบริหารงานทั่วไป ระดับต้น (ผนวก ซ.)
ในสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลและให้ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
รวมทั้ง ให้ประกาศกำหนดโครงสร้างส่วนราชการเพิ่มเติม
๑๑. เห็นชอบ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลบะละ แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินการปรับปรุง
โครงสร้างส่วนราชการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จากระดับต้น เป็น ระดับกลาง ประกอบด้วย
๑. นายวิเชียร สงอักษร ผู้ทรงคุณวุฒิใน ก.อบต.จังหวัด ประธานกรรมการ
๒. ปลัดจังหวัดยะลา กรรมการ
๓. นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดยะลา กรรมการ
๔. นางอารีย์ ดาวกระจาย ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑ ตำบลกาบัง กรรมการ
๕. ท้องถิ่นจังหวัดยะลา กรรมการและเลขานุการ
๖. ผู้อำนวยการกลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ผู้ช่วยเลขานุการ
๗. นางสมจิต ใจดีรงค์ นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นชำนาญการพิเศษ ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๒. เห็นชอบ ให้ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดยะลา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับ
หลักเกณฑ์และเงื่อนไขโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบล
(ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๘

๑๓. เห็นชอบ ให้แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

ขององค์การบริหารส่วนตำบล ประกอบด้วย

- | | |
|--|------------------------|
| ๑. นายอำพล พลศรี ผู้ทรงคุณวุฒิใน ก.อบต.จังหวัด | ประธานอนุกรรมการ |
| ๒. ปลัดจังหวัดยะลา | อนุกรรมการ |
| ๓. หัวหน้าสำนักงานจังหวัดยะลา | อนุกรรมการ |
| ๔. คลังจังหวัดยะลา | อนุกรรมการ |
| ๕. นายกองค้การบริหารส่วนตำบลบาโงย | อนุกรรมการ |
| ๖. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตาเนาะปูเต๊ะ | อนุกรรมการ |
| ๗. ท้องถิ่นจังหวัดยะลา | อนุกรรมการและเลขานุการ |
| ๘. ผู้อำนวยการกลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๙. นางสมจิต ใจดำรงค์ นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นชำนาญการพิเศษ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

๑๔. เห็นชอบ ให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างตามภารกิจพ้นจากตำแหน่ง (ลาออก) (ผนวก ณ.)
จำนวน ๓ ราย

๑๕. เห็นชอบ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลบันนังสตา แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินการกำหนดตำแหน่ง
จำนวน ๒ คณะ ได้แก่

๑. คณะกรรมการประเมินตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข ระดับต้น
สังกัด กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ประกอบด้วย

- | | |
|---|---------------------|
| (๑) นายวิเชียร สงอักษร ผู้ทรงคุณวุฒิใน ก.อบต.จังหวัด | ประธานกรรมการ |
| (๒) หัวหน้าสำนักงานจังหวัดยะลา | กรรมการ |
| (๓) นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดยะลา | กรรมการ |
| (๔) นายมะสุกรี มะเตหะ ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑ ตำบลบันนังสตา | กรรมการ |
| (๕) ท้องถิ่นจังหวัดยะลา | กรรมการและเลขานุการ |
| (๖) ผู้อำนวยการกลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| (๗) นางสมจิต ใจดำรงค์ นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นชำนาญการพิเศษ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

๒. คณะกรรมการประเมินตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี ระดับต้น สังกัด กองคลัง
ประกอบด้วย

- | | |
|---|---------------------|
| (๑) นายดุสิต ณ สุวรรณ ผู้ทรงคุณวุฒิใน ก.อบต.จังหวัด | ประธานกรรมการ |
| (๒) คลังจังหวัดยะลา | กรรมการ |
| (๓) พัฒนาการจังหวัดยะลา | กรรมการ |
| (๔) นายอับลการัง วาซอ ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๓ ตำบลบันนังสตา | กรรมการ |
| (๕) ท้องถิ่นจังหวัดยะลา | กรรมการและเลขานุการ |
| (๖) ผู้อำนวยการกลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| (๗) นางสมจิต ใจดำรงค์ นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นชำนาญการพิเศษ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

๑๖. เห็นชอบ การดำเนินการแก้ต่างคดีปกครองของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดยะลา (ก.อบต.จังหวัดยะลา) ในฐานะผู้ถูกฟ้องคดีที่ ๒ ของคดีหมายเลขดำที่ บ.๕๔,๕๕,๕๖/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ในศาลปกครองยะลา ดังนี้
๑. มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดยะลา (ประธานกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดยะลา) ในการลงนามชี้แจงหรือทำคำให้การ หรือการให้ถ้อยคำ และดำเนินการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับคดี ยื่นต่อศาลปกครองยะลาหรือต่อศาลปกครองสูงสุด ถ้าหากมีการอุทธรณ์คดีจนเสร็จการ
 ๒. มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดยะลา (ประธานกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดยะลา) ในการมอบอำนาจช่วงต่อให้อธิบดีอัยการ สำนักงานคดีปกครองยะลา ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ให้พนักงานอัยการ สำนักงานคดีปกครองยะลา เป็นทนายจัดทำคำให้การแก้ต่างคดีให้
 ๓. ในการประสานงานการดำเนินคดีและจัดเตรียมเอกสารในส่วนที่เกี่ยวข้องกับพนักงานอัยการ ฝ่ายคดีปกครองยะลาและเรื่องอื่น ๆ มอบหมายให้ นายณพคุณ ฉัตรจินดา ตำแหน่ง นิติกรชำนาญการพิเศษ และนางสาวกานต์ชนก นวลทอง ตำแหน่ง นิติกรปฏิบัติการ เป็นผู้ประสานการดำเนินคดี และนำแจ้งผลคำพิพากษาของศาลปกครองยะลาหรือของศาลปกครองสูงสุด ต่อคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดยะลา เมื่อคดีถึงที่สุดเพื่อทราบต่อไป
 ๔. มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดยะลา (ประธานกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดยะลา) ดำเนินการยื่นคำขอขยายระยะเวลายื่นคำให้การต่อศาลปกครองยะลา
๑๗. เห็นชอบ ให้แต่งตั้งคณะอนุกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และร้องทุกข์ แทนตำแหน่งที่ว่าง จำนวน ๑ ราย ได้แก่ นายอิสมัน อิสสะมะแอ ผู้ทรงคุณวุฒิ เป็น อนุกรรมการ แทนนายวรวุฒิ ลาเต๊ะ

ตรวจถูกต้อง



(นางสุพัตรา สุวรรณโน)

นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
ท้องถิ่นจังหวัดยะลา

เลขานุการ ก.อบต.จังหวัดยะลา

บัญชีรายงานสถานะการจ้างของพนักงานจ้างทั่วไป
(แบบทำสรุปรวม ก.อบต.จังหวัดยะลา ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๘)

ผนวก ก.

ที่	อบต.	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	รายงานสถานะ				มติ ก.อบต. จังหวัดยะลา
				จ้างใหม่	ต่อสัญญาจ้าง	เลิกจ้าง	ลาออก	
๑	ยะลา	(๑) นายมาหะมะอามิง โยะ	คนงาน	/				ทราบ
		(๒) นายอับดุลเลาะ โต๊ะเฮง	พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)			/(๖๐ปี)		ทราบ
๒	เกะรอ	(๑) นางสาวโซเฟีย มายีซา	คนงาน	/				ทราบ
		(๒) นายฟายิม วาเลาะ	คนงาน	/				ทราบ
		(๓) นายอานิส ชารูมอ	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	/				ทราบ
๓	ยะรม	(๑) นายสมศักดิ์ ซียง	ยาม	/				ทราบ
		(๒) นางสาวนอร์รีซะ ดุดิง	ผู้ดูแลเด็ก	/				ทราบ
		(๓) นางสาวนาตียะห์ ลูติง	ผู้ดูแลเด็ก	/				ทราบ
		(๔) นางสาวนุสรีฮา ดาลาฮา	ผู้ดูแลเด็ก	/				ทราบ
		(๕) นายอับดุลรอฮีม สาละ	คนงานประจำรถขยะ	/				ทราบ
		(๖) นายวิชัย สนุง	คนงานประจำรถขยะ	/				ทราบ
๔	กาทอง	(๑) นายมะอาบีดิน ใจเรไร	พนักงานขับรถยนต์	/				ทราบ
		(๒) นายอับดุลเลาะ ลาแป	พนักงานขับรถยนต์	/				ทราบ
		(๓) นายสะอูตี เลาะราแม	นักการ	/				ทราบ
๕	บาโร๊ะ	(๑) นายมุฮัมหมัดนอร์ คนางอ	คนงาน				/	ทราบ



บัญชีรายงานพนักงานส่วนตำบลเดินทางไปต่างประเทศ ในระหว่างวันลาและวันหยุดราชการ
(แบบท้ายสรุปมติ ก.อบต.จังหวัดยะลา ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๔)

ผนวก ข.

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	อบต.	วันเดือนปี้ที่ไป	ประเทศ	มติ ก.อบต. จังหวัดยะลา
๑	นายอุสมาน เช็ง	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	ปู้รง	๒๔ - ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	มาเลเซีย	ทราบ
๒	นางสาวอะฟีฟะห์ บูรอเดีย	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	ปู้รง	๒๔ - ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	มาเลเซีย	ทราบ
๓	นายอับดุลเลาะห์ หะยีสามะ	เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน	ปู้รง	๒๔ - ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	มาเลเซีย	ทราบ
๔	นางสาวเฉลิมวิภา ทองคำศรี	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนชำนาญงาน	ตาเซะ	๑๑ - ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๔	สาธารณรัฐประชาชนจีน	ทราบ
๕	นางฟาฎิมะฮ์ จารู	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	ลำพะยา	๑๙ เมษายน - ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๔	ซาอุดีอาระเบีย	ทราบ
๖	นางจิรวดี หะยีตันตู	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข	ลำพะยา	๒ มิถุนายน - ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔	ซาอุดีอาระเบีย	ทราบ
๗	นางสาวสุภาวดี ศรีสุข	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	วังพญา	๑๒ - ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๔	ญี่ปุ่น	ทราบ
๘	นางแววมลิษฐ์ ปือราเฮง	ครูชำนาญการ	ธารโต	๒๐ - ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	มาเลเซีย	ทราบ
๙	นางปะติเมาะ ตัวนืออราแม	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ	กอตโตอีระ	๒๘ เมษายน - ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๔	ซาอุดีอาระเบีย	ทราบ
๑๐	นางสาวรอปิยะห์ ปือสุ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	ยะหา	๑๙ มีนาคม - ๕ เมษายน ๒๕๖๔	ซาอุดีอาระเบีย	ทราบ
๑๑	นางสาวอามิเตะ เหมมันด์	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	บาโระ	๑๒ - ๑๖ เมษายน ๒๕๖๔	มาเลเซีย	ทราบ
๑๒	นางสาวนะดา บาเซ	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	บาโระ	๒ - ๑๖ เมษายน ๒๕๖๔	ซาอุดีอาระเบีย	ทราบ
๑๓	นางสาวรอปิยะห์ มะกู๊วิง	หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	วังพญา	๒ พฤษภาคม - ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๔	ซาอุดีอาระเบีย	ทราบ
๑๔	นางสาวพตีเมาะ ปูเต๊ะ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	วังพญา	๒ พฤษภาคม - ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๔	ซาอุดีอาระเบีย	ทราบ
๑๕	นายอัมพวัน เวาะมะ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	อัยเยอร์เวง	๑๒ - ๑๘ เมษายน ๒๕๖๔	อินโดนีเซีย	ทราบ
๑๖	นางสาวพตีเมาะ สามะ	ครูชำนาญการ	ตานะปูเต๊ะ	๑ พฤษภาคม - ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๔	ซาอุดีอาระเบีย	ทราบ
๑๗	นางสาวกัทธิรา มะลี	ผู้อำนวยการกองคลัง	ยะตี๊ะ	๒๙ มีนาคม - ๑๑ เมษายน ๒๕๖๔	ปากีสถาน	ทราบ



บัญชีสายงานผู้บริหารว่าง

ผนวก ค.

(แนบท้ายสรุปมติ ก.อบต.จังหวัดยะลา ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๘)

ที่	อปท.	ตำแหน่ง	ตำแหน่งว่างเมื่อ	สรรหาโดยวิธี	มติ ก.อบต. จังหวัดยะลา
๑	ท่าธง	หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๔๖-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	๒ ม.ค.๒๕๖๘	รับโอน	ทราบ



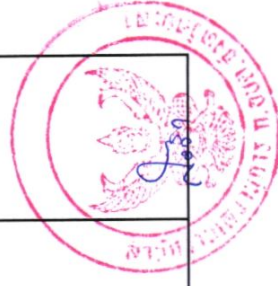
บัญชีการโอนและรับโอนพนักงานส่วนตำบล พนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น และข้าราชการประเภทอื่น

(แนบท้ายสรุปมติ ก.อบต.จังหวัดยะลา ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๘)

ผนวก ง.

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/ระดับ/สังกัดเดิม	ตำแหน่ง/ระดับ/สังกัดใหม่	เหตุผลที่โอน	สถานะความยินยอม		คำสั่งให้โอน/รับโอน ให้มีผล	มติ ก.อบต. จังหวัดยะลา	
กรณีรับโอน					ต้นสังกัด (เดิม)	หน่วยงาน (ใหม่)			
๑	นางสาวพัตติลา	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	ดูแลบิดามารดา	ยินยอมไม่ให้ออน	ยินดีรับโอน	๑๗ เม.ย.๒๕๖๘	เห็นชอบ	
	ดอรอแมง	ตำแหน่งเลขที่ ๐๘-๓-๐๕-๔๑๐๑-๐๐๔	ตำแหน่งเลขที่ ๔๖-๓-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๑						
	วิทยาศาสตร์บัณฑิต	อัตราเงินเดือน ๑๓,๗๖๐ บาท	อัตราเงินเดือน ๑๓,๗๖๐ บาท						
	(ชีววิทยา)	กองช่าง	สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล						
๒	ม.ราชภัฏยะลา	องค์การบริหารส่วนตำบลหนองอิรุณ	องค์การบริหารส่วนตำบลอาซ่อง						
		อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี	อำเภอรามัน จังหวัดยะลา						
	นางสาวโรซิดา	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ	ดูแลครอบครัว	ยินยอมไม่ให้ออน	ยินดีรับโอน	๑ พ.ค.๒๕๖๘	เห็นชอบ	
	สุมาวี	ตำแหน่งเลขที่ ๓๑-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑	ตำแหน่งเลขที่ ๔๖-๓-๐๔-๓๒๐๔-๐๐๑	และหาประสบการณ์					
	บริหารธุรกิจบัณฑิต	อัตราเงินเดือน ๑๘,๒๐๐ บาท	อัตราเงินเดือน ๑๘,๒๐๐ บาท						
	(การบัญชี)	กองคลัง	กองคลัง						
		องค์การบริหารส่วนตำบลปากู	องค์การบริหารส่วนตำบลเนินงาม						
	ม.ราชภัฏยะลา	อำเภอทุ่งยางแดง จังหวัดปัตตานี	อำเภอรามัน จังหวัดยะลา						
กรณีให้โอน									
๓	นางปานิศา	ผู้อำนวยการกองคลัง	ผู้อำนวยการกองคลัง	ดูแลครอบครัว	ยินยอมไม่ให้ออน	ยินดีรับโอน	๑๐ เม.ย.๒๕๖๘	เห็นชอบ	
	ไอศิรา	(นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	(นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	และมารดา					
	บริหารธุรกิจบัณฑิต	ตำแหน่งเลขที่ ๔๖-๓-๐๔-๒๑๐๑-๐๐๑	ตำแหน่งเลขที่ ๔๘-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑						
	(การบัญชี)	อัตราเงินเดือน ๓๗,๙๖๐ บาท	อัตราเงินเดือน ๓๗,๙๖๐ บาท						
	ม.ราชภัฏสงขลา	กองคลัง	กองคลัง						
		องค์การบริหารส่วนตำบลยวธรรม	องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสาหร่าย						
		อำเภอเบตง จังหวัดยะลา	อำเภอเมืองสตูล จังหวัดสตูล						



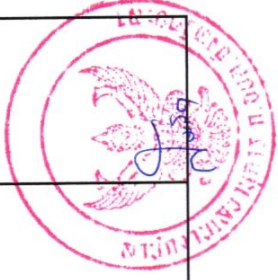


บัญชีการโอนและรับโอนพนักงานส่วนตำบล พนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น และข้าราชการประเภทอื่น

ผนวก ง.

(แบบท้ายสรุปมติ ก.อบต.จังหวัดยะลา ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๔)

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/ระดับ/สังกัดเดิม	ตำแหน่ง/ระดับ/สังกัดใหม่	เหตุผลที่โอน	สถานะความยินยอม		คำสั่งให้โอน/รับโอน ให้มีผล	มติ ก.อบต. จังหวัดยะลา
		กรณีให้โอน						
๔	นางสาวขวัญียะ นาดามัน	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	กลับภูมิลำเนา	ยินยอมให้โอน	ยินดีรับโอน	๑ พ.ค.๒๕๖๘	เห็นชอบ
	ศิลปศาสตรบัณฑิต (พัฒนาสังคม)	ตำแหน่งเลขที่ ๔๖-๓-๐๔-๔๐๑๑-๐๐๒	ตำแหน่งเลขที่ ๓๑-๓-๐๘-๔๐๑๑-๐๐๒	ดูแลบิดามารดา				
	ม.สงขลานครินทร์	อัตราเงินเดือน ๑๔,๐๓๐ บาท	อัตราเงินเดือน ๑๔,๐๓๐ บาท					
	อบรมคอมฯ ๔๐ ชม.	กองคลัง	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม					
		องค์การบริหารส่วนตำบลยะลา	องค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหม่					
๕	นางสาวอรอนิยะ บาพะ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	อยู่พื้นที่นาน	ยินยอมให้โอน	ยินดีรับโอน	๘ เม.ย.๒๕๖๘	เห็นชอบ
	บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการทั่วไป)	ตำแหน่งเลขที่ ๔๖-๓-๐๑-๔๐๑๑-๐๐๑	ตำแหน่งเลขที่ ๓๑-๓-๐๖-๔๐๑๑-๐๐๓					
	มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา	อัตราเงินเดือน ๓๒,๒๗๐ บาท	อัตราเงินเดือน ๓๒,๒๗๐ บาท					
		สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม					
		อำเภอบันนังสตา จังหวัดยะลา	องค์การบริหารส่วนตำบลเขาตูม					
๖	นายสุกมัน สารีมา	หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	หาประสบการณ์	ยินยอมให้โอน	ยินดีรับโอน	๑๗ เม.ย.๒๕๖๘	เห็นชอบ
	รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต (รัฐประศาสนศาสตร์)	(นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	(นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)					
		ตำแหน่งเลขที่ ๔๖-๓-๐๑-๒๐๑๑-๐๐๑	ตำแหน่งเลขที่ ๓๑-๓-๐๑-๒๐๑๑-๐๐๑					
		อัตราเงินเดือน ๔๐,๙๐๐ บาท	อัตราเงินเดือน ๔๐,๙๐๐ บาท					
		สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล					
		รองศาสตราจารย์ ดร.ม.สงขลานครินทร์	องค์การบริหารส่วนตำบลหน้าถ้ำ	อำเภอยะรัง จังหวัดปัตตานี	จังหวัดยะลา	จังหวัดยะลา		



บัญชีการโอนและรับโอนพนักงานส่วนตำบล พนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น และข้าราชการประเภทอื่น

(แบบท้ายสรุปรุบมติ ก.อบต.จังหวัดยะลา ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๘)

ผนวก ง.

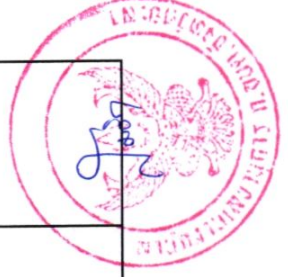
ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/ระดับ/สังกัดเดิม	ตำแหน่ง/ระดับ/สังกัดใหม่	เหตุผลที่โอน	สถานะความยินยอม		คำสั่งให้โอน/รับโอน ให้มีผล	มติ ก.อบต. จังหวัดยะลา
					ต้นสังกัด (เดิม)	หน่วยงาน (ใหม่)		
๗	นางสาวมธนา สุวรรณข้า ศิลปศาสตรบัณฑิต (การบริหารธุรกิจ) สถาบันราชภัฏยะลา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๔๖-๓-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๒๘,๕๖๐ บาท สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลบาเจาะ อำเภอบันนังสตา จังหวัดยะลา	นักจัดการงานทะเบียนและบัตรชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๓๑-๒-๐๑-๓๑๐๔-๐๐๔ อัตราเงินเดือน ๒๘,๕๖๐ บาท สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลเมืองปัตตานี อำเภอเมืองปัตตานี จังหวัดปัตตานี	โอนไป อบต. ที่มีระดับและสมณภาพ สูงขึ้น	ยินยอมให้โอน	ยินดีรับโอน	๑ พ.ค.๒๕๖๘	เห็นชอบ
		ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุข ระดับต้น) ตำแหน่งเลขที่ ๒๔-๓-๐๑-๒๑๐๔๑-๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๓๕,๗๗๐ บาท องค์การบริหารส่วนตำบลตันหยงลิมอ อำเภอกระแจะ จังหวัดนราธิวาส	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุข ระดับต้น) ตำแหน่งเลขที่ ๒๔-๓-๐๑-๒๑๐๔๑-๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๓๕,๗๗๐ บาท องค์การบริหารส่วนตำบลตันหยงลิมอ อำเภอกระแจะ จังหวัดนราธิวาส	เพื่อดูแลครอบครัว	ยินยอมให้โอน	ยินดีรับโอน	๑ เม.ย.๒๕๖๘	เห็นชอบ
		นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๔๖-๓-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๓๔,๑๑๐ บาท หน่วยตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลธารโต อำเภอธารโต จังหวัดยะลา	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๔๖-๓-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๓๔,๑๑๐ บาท หน่วยตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลธารโต อำเภอธารโต จังหวัดยะลา	ดูแลบิดามารดา	ยินยอมให้โอน	ยินดีรับโอน	๔ เม.ย.๒๕๖๘	เห็นชอบ
		นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๔๖-๓-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๓๔,๑๑๐ บาท หน่วยตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลนาปะดู อำเภอบันนังสตา จังหวัดยะลา	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๔๖-๓-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๓๔,๑๑๐ บาท หน่วยตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลนาปะดู อำเภอบันนังสตา จังหวัดยะลา					
		นายอภินันท์ เปาะอือเด วิทยาศาสตรบัณฑิต (สาธารณสุขชุมชน) ม.ราชภัฏยะลา						
๘	นางธนัชชา เนียมมบัติ ศิลปศาสตรบัณฑิต (การจัดการทั่วไป(การบัญชี)) สถาบันราชภัฏยะลา							



บัญชีการโอนและรับโอนพนักงานส่วนตำบล พนักงานส่วนท้องถิ่น และข้าราชการประเภทอื่น
(แบบท้ายสรุปมติ ก.อบต.จังหวัดยะลา ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๘)

ผนวก ง.

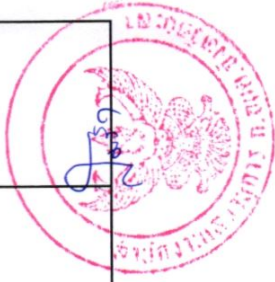
ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/ระดับ/สังกัดเดิม	ตำแหน่ง/ระดับ/สังกัดใหม่	เหตุผลที่โอน	สถานะความยินยอม		คำสั่งให้โอน/รับโอน	มติ ก.อบต. จังหวัดยะลา
กรณีให้/รับโอน								
๑๐	น.ส.ศุภฎี ศิลปบุษย์	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๔๖-๓-๐๑-๓๑๐๘-๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๔๑,๕๕๐ บาท	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๔๖-๓-๐๑-๓๑๐๘-๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๔๑,๕๕๐ บาท	หาประสิทธิภาพ	ยินยอมให้โอน	ยินดีรับโอน	๘ เม.ย.๒๕๖๘	เห็นชอบ
	รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต (การบริหารทั่วไป)	สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลยอเยอร์เวง อำเภอเบตง จังหวัดยะลา						
๑๑	นายยาจิร แวจิ รัฐศาสตรบัณฑิต	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ ๔๖-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๑๘,๘๔๐ บาท	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ ตำแหน่งเลขที่ ๔๖-๓-๐๑-๓๘๐๑-๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๑๘,๘๔๐ บาท	เพิ่มพูนความรู้และ ประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติงาน	ยินยอมให้โอน	ยินดีรับโอน	๑๓ เม.ย.๒๕๖๘	เห็นชอบ
	ม.รามคำแหง	สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยกระทิง อำเภอกรงปินัง จังหวัดยะลา	สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลท่าธง อำเภอรามัน จังหวัดยะลา					
กรณีโอนสับเปลี่ยน								
๑๒	นางสาวชนัญชิตา ฉันทา	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๔๖-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๔๒,๘๔๐ บาท	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๔๖-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๔๒,๘๔๐ บาท	หาประสิทธิภาพ	ยินยอมให้โอน	ยินดีรับโอน	๑๐ เม.ย.๒๕๖๘	เห็นชอบ
	รัฐศาสตรมหาบัณฑิต (สหวิทยาการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น)	สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลออกตือธิระ อำเภอรามัน จังหวัดยะลา	สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลยะหา อำเภอยะหา จังหวัดยะลา					
	ม.รามคำแหง							



บัญชีการโอนและรับโอนพนักงานส่วนตำบล พนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น และข้าราชการประเภทอื่น
(แนบท้ายสรุพบติ ก.อบต.จังหวัดยะลา ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๘)

ผนวก ง.

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/ระดับ/สังกัดเดิม	ตำแหน่ง/ระดับ/สังกัดใหม่	เหตุผลที่โอน	สถานะความยินยอม		คำสั่งให้ออรับโอนให้มีผล	มติ ก.อบต.จังหวัดยะลา
					ต้นสังกัด (เดิม)	หน่วยงาน (ใหม่)		
๑๓	นายรังสิมันต์ ชูแฉ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๔๖-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๔๕,๗๔๐ บาท	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ตำแหน่งเลขที่ ๔๖-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๔๕,๗๔๐ บาท	หาประสบการณ์	ยินยอมให้โอน	ยินดีรับโอน	๑๐ เม.ย.๒๕๖๘	เห็นชอบ
		รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต (การปกครองท้องถิ่น)	สำนักงานส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ องค์การบริหารส่วนตำบลยะลา อำเภอยะลา จังหวัดยะลา	สำนักงานส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ องค์การบริหารส่วนตำบลยะลา อำเภอราษีไศล จังหวัดศรีสะเกษ				

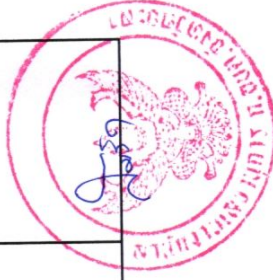


บัญชีการให้โอนและรับโอนผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบล
(แบบท้ายสรุปมติ ก.อบต.จังหวัดยะลา ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๘)

ผนวก จ.

กรณี ให้โอนและรับโอนพนักงานส่วนตำบล (ต่างจังหวัด)

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง/สังกัดเดิม	ตำแหน่ง/สังกัดที่แต่งตั้ง	อัตราเงินเดือน	หมายเหตุ	มติ ก.อบต. จังหวัดยะลา
๑	นางชอลีหะ โต๊ะสะเล	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ องค์การบริหารส่วนตำบลจะก๊ะ อำเภอรามัน จังหวัดยะลา	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) องค์การบริหารส่วนตำบลวังใหม่ อำเภอป่าบอน จังหวัดพัทลุง	๔๔,๒๘๐	ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๘ เป็นต้นไป	เห็นชอบ
๒	นางสาวชุดิมา อินทสุวรรณ	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าหม่อไพร อำเภอจะนะ จังหวัดสงขลา	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น) องค์การบริหารส่วนตำบลอัยเยอร์เวง อำเภอเบตง จังหวัดยะลา	๓๙,๖๓๐	ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๘ เป็นต้นไป	เห็นชอบ



บัญชีพนักงานส่วนตำบลที่เลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น ประเภททั่วไป จากระดับปฏิบัติงาน เป็นระดับชำนาญงาน
(แบบท้ายสรุปมติ ก.อบต.จังหวัดยะลา ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๘)

ผนวก ฉ.

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	ตำแหน่ง/ระดับ/ สังกัดเดิม	อัตราเงินเดือน (ก่อนเลื่อน)	เลื่อนและแต่งตั้ง ให้ดำรงตำแหน่ง	อัตราเงินเดือน (หลังเลื่อน)	วันที่ประเมินฯ (ผ่าน/ไม่ผ่าน)	มติ ก.อบต. จังหวัดยะลา
๑	นางสาวนุชทยา สังกะมะโน	ปวส. (การบัญชี) วิทยาลัยเทคโนโลยี อุดมศึกษาพาณิชย์การ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน เลขที่ตำแหน่ง ๔๖-๓-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๑ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา	๑๔,๘๕๐	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๔๖-๓-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๑ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา	๑๕,๐๕๐	๔ ก.พ.๒๕๖๘ (ผ่าน)	เห็นชอบ
๒	นายสุวิชาติ เพ็ญบุรณ์	รัฐศาสตรบัณฑิต (การปกครองท้องถิ่น) ม.สงขลานครินทร์ ผ่านการอบรมคอมฯ ๓๕ ชั่วโมง	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน เลขที่ตำแหน่ง ๔๖-๓-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๑ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา	๑๔,๕๗๐	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๔๖-๓-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๑ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลตาเซะ อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา	๑๔,๖๘๐	๔ ก.พ.๒๕๖๘ (ผ่าน)	เห็นชอบ
๓	นางสาววารีเย นาคามัน	ศิลปศาสตรบัณฑิต (พัฒนาลังคม) ม.สงขลานครินทร์ ผ่านการอบรมคอมฯ ๔๐ ชั่วโมง	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน เลขที่ตำแหน่ง ๔๖-๓-๐๔-๔๑๐๑-๐๐๑ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลยะรม อำเภอเบตง จังหวัดยะลา	๑๔,๐๓๐	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๔๖-๓-๐๔-๔๑๐๑-๐๐๑ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลยะรม อำเภอเบตง จังหวัดยะลา	๑๔,๐๗๐	๒๗ ก.พ.๒๕๖๘ (ผ่าน)	เห็นชอบ



บัญชีพนักงานส่วนตำบลที่เลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น ประเภททั่วไป จากระดับปฏิบัติงาน เป็นระดับชำนาญงาน
(แบบท้ายสรุปมติ ก.อบต.จังหวัดยะลา ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๔)

ผนวก ฉ.

ที่	ชื่อ - สกุล	ปวส. (การบัญชี) วิทยาลัยเทคโนโลยี บริหารธุรกิจยะลา	ตำแหน่ง/ระดับ/ สังกัดเดิม	อัตราเงินเดือน (ก่อนเลื่อน)	เลื่อนและแต่งตั้ง ให้ดำรงตำแหน่ง	อัตราเงินเดือน (หลังเลื่อน)	วันที่ประเมินฯ (ผ่าน/ไม่ผ่าน)	มติ ก.อบต. จังหวัดยะลา
๔	นางสาวดวงคนอริเยะ โรมัน		เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน เลขที่ตำแหน่ง ๔๖-๓-๐๔-๒๐๓-๐๐๑ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลอาซ่อง อำเภอรามัน จังหวัดยะลา	๑๕,๑๔๐	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๔๖-๓-๐๔-๒๐๓-๐๐๑ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลอาซ่อง อำเภอรามัน จังหวัดยะลา	๑๕,๔๓๐	๑๐ ก.พ. ๒๕๖๔ (ผ่าน)	เห็นชอบ
๕	นางสาวกุลรดา แก้วคงคา	บริหารธุรกิจบัญชี (การบัญชี) ม.สงขลานครินทร์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน เลขที่ตำแหน่ง ๔๖-๓-๐๔-๒๐๑-๐๐๑ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลละ อำเภอตากบ จังหวัดยะลา	๑๔,๕๗๐	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๔๖-๓-๐๔-๒๐๑-๐๐๑ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลละ อำเภอตากบ จังหวัดยะลา	๑๔,๖๘๐	๓ มี.ค. ๒๕๖๔ (ผ่าน)	เห็นชอบ



บัญชีการแต่งตั้งพนักงานจ้างตามภารกิจ

(แนบท้ายสรุปมติ ก.อบต.จังหวัดยะลา ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๘)

ผนวก ข.

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/สังกัด (เดิม)	ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป	ตำแหน่ง/สังกัด (ใหม่)	แผนอัตรา กำลัง ๓ ปี	การจ่าย ใช้จ่าย	ระยะ เวลาการจ้าง	ผลการประเมินบุคคล	มติ ก.อบต. จังหวัดยะลา
๑	นายดออรเม คณะลาติ ประณัติศึกษาปีที่ ๒ โรงเรียนบ้านเตาปูน	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ค่าตอบแทน ๙,๐๐๐ บาท สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลบันนังสตา อำเภอบันนังสตา จังหวัดยะลา	หนังสือรับรองการทำงาน ออกให้ ณ วันที่ ๑๓ ม.ค.๒๕๖๘ ๘ ปี ๙ เดือน (วันที่ ๑ มี.ค.๕๙-๑๓ ม.ค.๖๘)	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (ผู้มีทักษะ) ค่าตอบแทน ๙,๔๐๐ บาท สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลบันนังสตา อำเภอบันนังสตา จังหวัดยะลา	ว่าง	๒๕.๔๕	ไม่ก่อนวันที่ ก.อบต.เห็นชอบ และสัญญาจ้างไม่เกิน ๔ ปี	ผ่าน	เห็นชอบ
๒	นายอูญา อาลีมาะ ม.๖ ศูนย์การศึกษาออกระบบและ และการศึกษาตามอัธยาศัย	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ค่าตอบแทน ๙,๐๐๐ บาท กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลบันนังสตา อำเภอบันนังสตา จังหวัดยะลา	หนังสือรับรองการทำงาน ออกให้ ณ วันที่ ๑๓ ม.ค.๒๕๖๘ ๖ ปี ๖ เดือน (วันที่ ๑ มี.ย.๖๑-๑๓ ม.ค.๖๘)	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (ผู้มีทักษะ) ค่าตอบแทน ๙,๔๐๐ บาท กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลบันนังสตา อำเภอบันนังสตา จังหวัดยะลา	ว่าง	๒๕.๔๕	ไม่ก่อนวันที่ ก.อบต.เห็นชอบ และสัญญาจ้างไม่เกิน ๔ ปี	ผ่าน	เห็นชอบ
๓	นายอาหะมะ มะระ ประณัติศึกษาปีที่ ๒ ศูนย์การศึกษาออกโรงเรียน อำเภอบันนังสตา	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ค่าตอบแทน ๙,๐๐๐ บาท กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลบันนังสตา อำเภอบันนังสตา จังหวัดยะลา	หนังสือรับรองการทำงาน ออกให้ ณ วันที่ ๑๓ ม.ค.๒๕๖๘ ๑๑ ปี ๒ เดือน (วันที่ ๑ ต.ค.๕๖-๑๓ ม.ค.๖๘)	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (ผู้มีทักษะ) ค่าตอบแทน ๙,๔๐๐ บาท กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลบันนังสตา อำเภอบันนังสตา จังหวัดยะลา	ว่าง	๒๕.๔๕	ไม่ก่อนวันที่ ก.อบต.เห็นชอบ และสัญญาจ้างไม่เกิน ๔ ปี	ผ่าน	เห็นชอบ



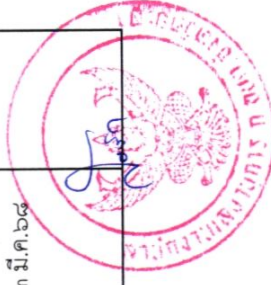
หมายเหตุ ให้ประกาศปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘-๒๕๖๙ ยุบเลิกพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ๓ อัตรา โดยให้มีผลไม่ก่อนวันที่แต่งตั้งพนักงานจ้างตามภารกิจ (ประเภททักษะ)

ตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา

บัญชีการแต่งตั้งพนักงานจ้างตามภารกิจ
(แบบท้ายสรุปมติ ก.อบต.จังหวัดยะลา ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๔)

ผนวก ข.

ที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา	ตำแหน่ง/สังกัด	แผนอัตรา กำลัง ๓ ปี	พนักงานจ้างตามภารกิจ ผู้มีคุณสมบัติ	อัตรา ค่าตอบแทน	ภาระค่า ใช้จ่าย	ระยะ เวลาการจ้าง	ประกาศ รับสมัคร	ประกาศผล การคัดเลือก	มติ ก.อบต. จังหวัดยะลา
๑	นางสาวแอนนา แช่เสียง	นิติศาสตรบัณฑิต (นิติศาสตร์) ม.ขอนแก่น	ผู้ช่วยนิติกร สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล อบต.ยะรม อ.เบตง จ.ยะลา	ว่าง	/	๑๕,๐๐๐	๓๑,๘๘๘	ไม่ก่อนวันที่ ก.อบต.เห็นชอบ และสัญญาจ้างไม่เกิน ๔ ปี	ประกาศ ๑๖ ต.ค.๖๔ ลว. ๔ ต.ค.๖๔	ประกาศ ๑๖ ต.ค.๖๔ ลว. ๒๔ ต.ค.๖๔	เห็นชอบ
๒	นางสาวรุชานา บาเย	ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาไทย) ม.ราชภัฏยะลา อบรมคอมมา ๔๐ ชม.	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล อบต.ยะหา อ.ยะหา จ.ยะลา	ว่าง	/	๑๑,๕๐๐	๒๕,๘๘๓	ไม่ก่อนวันที่ ก.อบต.เห็นชอบ และสัญญาจ้างไม่เกิน ๔ ปี	ประกาศ ๑๖ ก.พ.๖๔ ลว. ๖ ก.พ.๖๔	ประกาศ ๑๖ ต.ค.๖๔ ลว. ๓ มี.ค.๖๔	เห็นชอบ
๓	นายอัมรินทร์พนธ์ อาลี	รัฐศาสตรบัณฑิต (ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ) ม.สงขลานครินทร์	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล อบต.ยะหา อ.ยะหา จ.ยะลา	ว่าง	/	๑๕,๐๐๐	๒๕,๘๘๓	ไม่ก่อนวันที่ ก.อบต.เห็นชอบ และสัญญาจ้างไม่เกิน ๔ ปี	ประกาศ ๑๖ ก.พ.๖๔ ลว. ๖ ก.พ.๖๔	ประกาศ ๑๖ ต.ค.๖๔ ลว. ๓ มี.ค.๖๔	เห็นชอบ
๔	นางสาวบุรุษดา อาบู	สาธารณสุขศาสตรบัณฑิต (สาธารณสุขศาสตร์) ม.วลัยลักษณ์	ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม อบต.ยะหา อ.ยะหา จ.ยะลา	ว่าง	/	๑๕,๐๐๐	๒๕,๘๘๓	ไม่ก่อนวันที่ ก.อบต.เห็นชอบ และสัญญาจ้างไม่เกิน ๔ ปี	ประกาศ ๑๖ ก.พ.๖๔ ลว. ๖ ก.พ.๖๔	ประกาศ ๑๖ ต.ค.๖๔ ลว. ๓ มี.ค.๖๔	เห็นชอบ



บัญชีรายละเอียดคุณสมบัติพื้นฐานขององค์การบริหารส่วนตำบล

ผนวก ช.

กรณีการเสนอขอกำหนดตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายในองค์การบริหารส่วนตำบลประเภทสามัญ ระดับต้น
(แบบท้ายสรุปมติ ก.อบต.จังหวัดยะลา ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๘)

ที่	อบต.	อำเภอ	คุณสมบัติพื้นฐาน		๒. รงลงพบใน ใบประกอบอาชีพ (Add-on Items ๒-๖)	การกำหนดฝ่าย/กลุ่มงาน (ไม่เกิน ๒ ฝ่าย/กลุ่มงาน หรือ ๑ ฝ่าย ๑ กลุ่มงาน	การกำหนดสายงานผู้ปฏิบัติ ไม่น้อยกว่า ๒ อัตรา โดยมี ตำแหน่งประเภทวิชาการ อย่างน้อย ๑ อัตรา	มติ ก.อบต. จังหวัดยะลา	
			คช.บุคคล(ปีที่ผ่านมา+ปีที่ขอ เฉลี่ยไม่เกินร้อยละ ๓๕	เฉลี่ย					
									ปีที่ผ่านมา
๑	จะก๊ะ	รามัน	๒๓,๒๔	๒๔,๒๓	๒๓,๒๖	๔๕,๔๐	กำหนดฝ่ายใหม่ในสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๔๖-๓-๑-๒๑๑-๐๐๒ ๑. นักทรัพยากรบุคคล ปก./ชก. (เดิม) เลขที่ตำแหน่ง ๔๖-๓-๑-๓๑๐๒-๐๐๑ ๒. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปก./ชก. (เดิม) เลขที่ตำแหน่ง ๔๖-๓-๑-๓๑๐๓-๐๐๑ ๓. นิติกร ปก./ชก. (เดิม) เลขที่ตำแหน่ง ๔๖-๓-๑-๓๑๐๕-๐๐๑ ๔. เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ปง./ชง. (เดิม) เลขที่ตำแหน่ง ๔๖-๓-๑-๔๘๐๕-๐๐ ๕. เจ้าพนักงานธุรการ ปง./ชง. (เดิม) เลขที่ตำแหน่ง ๔๖-๓-๑-๔๑๐๑-๐๐๑ ๖. คนงาน (พนักงานจ้างทั่วไป) (เดิม) ๗. พนักงานขับรถยนต์ ๒ อัตรา (พนักงานจ้างทั่วไป) (เดิม) ๘. การโรง (พนักงานจ้างทั่วไป) (เดิม)	เห็นชอบ





ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลจะเกวี่ะ
เรื่อง การกำหนดกอง หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นขององค์การบริหารส่วนตำบล

ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดจะเกวี่ะ เรื่อง กำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๖๓ โดยกำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบล กำหนด กอง หรือส่วนราชการ ที่จำเป็น ให้สอดคล้องกับ ประกาศหลักเกณฑ์ดังกล่าว

เพื่อให้การบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และองค์การบริหารส่วนตำบลจะเกวี่ะ จึงอาศัยอำนาจตามความนัยมาตรา ๑๕ และ ๒๕ วรคหัยแห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดยะลา ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ มีนาคม ๒๕๖๘ จึงประกาศกำหนดกอง หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นขององค์การบริหารส่วนตำบล ขององค์การบริหารส่วนตำบลจะเกวี่ะ ดังนี้

๑. ประกาศฉบับนี้เรียกว่า ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลจะเกวี่ะ เรื่อง การกำหนดกอง หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นขององค์การบริหารส่วนตำบล

๒. ประกาศฉบับนี้มีผลบังคับใช้นับตั้งแต่วันถัดจากวันท้อง้องการบริหารส่วนตำบลจะเกวี่ะ ประกาศใช้เป็นต้นไป

๓. ให้องค์การบริหารส่วนตำบลจะเกวี่ะ มีกองและส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น ดังนี้

๓.๑ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับงานราชการทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบล งานเลขานุการของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการองค์การบริหารส่วนตำบล งานกิจการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล การบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง งานสวัสดิการสังคม งานสังคมสงเคราะห์ งานพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ และผู้ด้อยโอกาส งานกิจการขนส่ง งานส่งเสริมการท่องเที่ยว งานส่งเสริมการเกษตร งานส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานเทศกิจ งานรักษาความสงบเรียบร้อย งานจราจร งานวิเทศสัมพันธ์ งานเลือกตั้ง งานส่งเสริมและประชาสัมพันธ์ งานส่งเสริมและพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ งานนิติการ งานคุ้มครอง ดูแลและบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติ งานสิ่งแวดล้อม และราชการที่มีได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของกอง สำนัก หรือส่วนราชการใดในองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นการเฉพาะ รวมทั้งกำกับและเร่งรัดการปฏิบัติราชการ ของส่วนราชการในองค์การบริหารส่วนตำบลให้เป็นไปตามนโยบาย แนวทาง และแผนปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ งานอื่นๆที่เกี่ยวข้องและได้รับมอบหมาย โดยมีโครงสร้างงานในสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

- (๑) งานสวัสดิการสังคม
- (๒) งานสังคมสงเคราะห์
- (๓) งานส่งเสริมการเกษตร
- (๔) งานส่งเสริมการท่องเที่ยว
- (๕) งานส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ



๓.๑.๑ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับงานราชการทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบล งานเลขานุการของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการองค์การบริหารส่วนตำบล งานกิจการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล การบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานเทศกิจ งานรักษาความสงบเรียบร้อย งานจราจร งานวิเทศสัมพันธ์ งานเลือกตั้ง งานส่งเสริมและประชาสัมพันธ์ งานส่งเสริมและพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ งานนิติการ รวมทั้งกำกับและเร่งรัดการปฏิบัติราชการ ของส่วนราชการในองค์การบริหารส่วนตำบลให้เป็นไปตามนโยบาย แนวทาง และแผนปฏิบัติการขององค์การบริหารส่วนตำบล งานบริการข้อมูลสถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ งานอื่นๆที่เกี่ยวข้องและได้รับมอบหมาย โดยมีโครงสร้างงานในฝ่ายบริหารงานทั่วไป สังกัดสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

- (๑) งานบริหารงานทั่วไป
- (๒) งานวิเคราะห์นโยบายและแผน
- (๓) งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- (๔) งานการเจ้าหน้าที่
- (๕) งานการเลือกตั้ง
- (๖) งานนิติการ
- (๗) งานกิจการสภา

๓.๒ กองคลัง

มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานการจ่ายเงิน การรับเงิน การจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม และการพัฒนารายได้ งานสรุปผล สถิติการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม งานนำส่งเงิน การเก็บรักษาเงินและเอกสารทางการเงิน งานการตรวจสอบใบสำคัญ ฎีกาทุกประเภท งานการจัดทำบัญชี งานตรวจสอบบัญชีทุกประเภท งานเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน เงินบำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นๆ งานจัดทำหรือช่วยจัดทำงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ งานเกี่ยวกับสถานะการเงินการคลัง งานการจัดสรรเงินต่าง ๆ งานทะเบียนคุมเงินรายได้และรายจ่ายต่างๆ งานควบคุมการเบิกจ่ายเงิน งานทำงบทดลองประจำปีเดือนและประจำปี งานเกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้าง จัดหา งานทะเบียนคุม งานการจำหน่าย พัสดุ ครุภัณฑ์และทรัพย์สินต่าง ๆ งานเกี่ยวกับเงินประกันสัญญาทุกประเภท งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการด้านการเงิน การคลัง การบัญชี การพัสดุและทรัพย์สิน งานอื่นๆที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย โดยมีโครงสร้างงานในกองคลัง ดังนี้

- (๑) งานการเงินและบัญชี
- (๒) งานพัฒนารายได้
- (๓) งานพัสดุและทรัพย์สิน
- (๔) งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

๓.๓ กองช่าง

มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับงานสำรวจ งานออกแบบและเขียนแบบ งานประมาณราคา งานจัดทำราคากลาง งานจัดทำข้อมูลทางด้านวิศวกรรมต่าง ๆ งานจัดเก็บและทดสอบคุณภาพวัสดุ งานจัดทำทะเบียนประวัติโครงสร้างพื้นฐาน อาคาร สะพาน คลอง แหล่งน้ำ งานติดตั้งซ่อมบำรุงระบบไฟ



ส่องสว่างและไฟสัญญาณจราจร งานปรับปรุงภูมิทัศน์ งานผังเมืองตามพระราชบัญญัติการผังเมือง งานการควบคุมอาคารตามระเบียบกฎหมาย งานตรวจสอบการก่อสร้าง งานจัดทำแผนปฏิบัติงานการก่อสร้างและซ่อมบำรุงประจำปี งานควบคุมการก่อสร้างและซ่อมบำรุง งานจัดทำประวัติ ติดตาม ควบคุมการปฏิบัติงานเครื่องจักรกล งานจัดทำทะเบียนประวัติการใช้เครื่องจักรกลและยานพาหนะ งานแผนการบำรุงรักษาเครื่องจักรกลและยานพาหนะ งานเกี่ยวกับการประปา งานเกี่ยวกับการช่างสุขาภิบาล งานช่วยเหลือสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานช่วยเหลือสนับสนุนด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม งานจัดทำทะเบียนคุมการจัดซื้อ เก็บรักษา การเบิกจ่ายวัสดุ อุปกรณ์ อะไหล่ น้ำมันเชื้อเพลิง งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการด้านวิศวกรรมต่าง ๆ งานอื่นๆที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย โดยมีโครงสร้างงานในกองช่าง ดังนี้

- (๑) งานควบคุมงานก่อสร้าง
- (๒) งานสำรวจและออกแบบ
- (๓) งานสาธารณูปโภค
- (๔) งานผังเมือง

๓.๔ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

หน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับงานการศึกษา ค้นคว้า วิจัย วิเคราะห์และจัดทำแผนงานด้านสาธารณสุข งานส่งเสริมสุขภาพ งานป้องกันเฝ้าระวังและควบคุมโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อ งานสุขาภิบาลในสถานประกอบการ งานสุขาภิบาลชุมชน งานอนามัยสิ่งแวดล้อม งานคุ้มครองผู้บริโภค งานให้บริการด้านสาธารณสุข งานเภสัชกรรม งานพยาธิวิทยา งานรังสีวิทยา งานวิชาการทางการแพทย์ งานวิเคราะห์ทางวิทยาศาสตร์ งานการแพทย์ งานการแพทย์ฉุกเฉิน งานรักษาพยาบาล งานศูนย์บริการสาธารณสุข งานโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล งานบริหารสาธารณสุข งานส่งเสริมป้องกันควบคุมโรค งานเวชปฏิบัติครอบครัว งานหลักประกันสุขภาพ งานมาตรฐานและคุณภาพหน่วยบริการ งานยุทธศาสตร์สาธารณสุข งานกฎหมายสาธารณสุข งานแพทย์แผนไทยงานส่งเสริมสนับสนุนการแพทย์แผนไทย การกายภาพและอาชีวบำบัด งานฟื้นฟูสมรรถภาพและจิตใจผู้ป่วย งานทันตสาธารณสุข งานบริการรักษาความสะอาด งานบริการและพัฒนาระบบจัดการมูลฝอย งานบริหารจัดการสิ่งปฏิกูล งานส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพ ชีวิตเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส งานอาสาสมัครสาธารณสุข งานป้องกันและบำบัดการติดสารเสพติด งานสัตว์แพทย์ งานศึกษา ค้นคว้า วิจัย วิเคราะห์ กำหนดมาตรการและแผนดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม การประเมินผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม การเฝ้าระวังและตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม งานส่งเสริมสนับสนุนด้านสิ่งแวดล้อม งานจัดทำและพัฒนาระบบฐานข้อมูลด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม งานรณรงค์และการฝึกอบรมสร้างจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อม งานวางแผนและจัดทำแผนดำเนินงานด้านการเฝ้าระวัง ควบคุมมลพิษทางน้ำ อากาศ และเสียง งานเฝ้าระวัง บำบัด ตรวจสอบคุณภาพน้ำ อากาศ ของเสียและสารอันตรายต่างๆ งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ งานอื่นๆที่เกี่ยวข้องและได้รับมอบหมาย โดยมีโครงสร้างงานในกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ดังนี้

- (๑) งานป้องกันและควบคุมโรค
- (๒) งานส่งเสริมสิ่งแวดล้อม
- (๓) งานจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
- (๔) งานบริการการแพทย์ฉุกเฉิน



๓.๕ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับงานบริหารการศึกษา งานพัฒนาการศึกษา ทั้ง การศึกษาในระบบการศึกษา การศึกษานอกระบบการศึกษา และการศึกษาตามอัธยาศัย เช่น การจัดการศึกษา ปฐมวัย อนุบาลศึกษา ปฐมศึกษา มัธยมศึกษาและอาชีวศึกษา งานบริหารวิชาการด้านการศึกษา งานโรงเรียน งานกิจการนักเรียน งานการศึกษาปฐมวัย งานขยายโอกาสทางการศึกษา งานฝึกและส่งเสริมอาชีพ งาน ห้องสมุด งานพิพิธภัณฑสถาน งานเครือข่ายทางการศึกษา งานศึกษานิเทศก์ งานส่งเสริมคุณภาพและมาตรฐาน หลักสูตร งานพัฒนาสื่อเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษา งานการศาสนา งานบำรุงศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น งานการกีฬาและนันทนาการ งานกิจกรรมเด็กและเยาวชน และการศึกษานอกโรงเรียน งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก งานส่งเสริมสวัสดิการและกองทุนเพื่อการศึกษา งาน บริหารงานบุคคลของพนักงานครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้าง และพนักงานจ้างสังกัดสถานศึกษา ศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ งานอื่นๆที่เกี่ยวข้องและได้รับ มอบหมาย โดยมีโครงสร้างงานในกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ดังนี้

- (๑) งานบริหารการศึกษา
- (๒) งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
- (๓) งานส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ
- (๔) งานบริหารงานทั่วไป

๓.๖ หน่วยตรวจสอบภายใน

มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี งาน การตรวจสอบความถูกต้องและเชื่อถือได้ของเอกสารการเงิน การบัญชี เอกสารการรับการจ่ายเงินทุกประเภท ตรวจสอบการเก็บรักษาหลักฐานการเงิน การบัญชี งานตรวจสอบการสรรหาพัสดุและทรัพย์สิน การเก็บรักษา พสดุและทรัพย์สิน งานตรวจสอบการทำประโยชน์จากทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบล งานตรวจสอบ ติดตามและการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการให้เป็นไปตามนโยบายวัตถุประสงค์ และ เป้าหมาย ที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและประหยัด งานวิเคราะห์และประเมินความมี ประสิทธิภาพ ประหยัด คุ่มค่าในการใช้ทรัพยากรของส่วนราชการต่าง ๆ งานประเมินการควบคุมภายในของ หน่วยรับตรวจ งานรายงานผลการตรวจสอบภายใน งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำแนว ทางแก้ไข ปรับปรุงการปฏิบัติงานแก่หน่วยรับตรวจและผู้เกี่ยวข้อง งานอื่นๆที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย โดยมีโครงสร้างงานในหน่วยตรวจสอบภายใน ดังนี้

- (๑) งานตรวจสอบภายใน
- (๒) งานควบคุมภายใน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายมะรุติง ดอแว)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกะว๊ะ



บัญชีการพ้นจากตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างตามภารกิจ (ลาออก)
(แบบท้ายสรุปมติ ก.อบต.จังหวัดยะลา ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๘)

ผนวก ณ.

ที่	อบต.	ชื่อ - สกุล / ตำแหน่ง	เริ่มปฏิบัติงานเมื่อ	ลาออกตั้งแต่	เหตุผลที่ขอลาออก	ความเห็นของนายก อบต.	มติ ก.อบต.จังหวัดยะลา
๑	บันนังสตา	นางสาวฮาซือนี มะสลอง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน	๓ ส.ค.๖๓	๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ (ยื่นหนังสือลาออกเมื่อ วันที่ ๑๙ ก.พ. ๒๕๖๘)	สอบบรรจุราชการ สังกัดสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้	อนุญาต	เห็นชอบ
๒	ลำพะยา	นายอุเทน จันทร์แจ้ง นายช่างโยธาชำนาญงาน	๑ ธ.ค.๔๘	๑ เมษายน ๒๕๖๘ (ยื่นหนังสือลาออกเมื่อ วันที่ ๔ มี.ค. ๒๕๖๘)	มีปัญหาด้านสุขภาพ	อนุญาต	เห็นชอบ
๓	กาตอง	นางสาวหัสยา สะนิ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๑ ธ.ค.๕๔	๑ มีนาคม ๒๕๖๘ (ยื่นหนังสือลาออกเมื่อ วันที่ ๒๔ ก.พ. ๒๕๖๘)	ประกอบธุรกิจส่วนตัว	อนุญาต	เห็นชอบ

